

Datum: Karlovac, 19. srpanj 2022.

Kolegij: ORGANIZACIJA, UPRAVLJANJE I ADMINISTRACIJA U ZDRAVSTVENOJ NJEZI

Voditelj: KAROLINA VIŽINTIN, mag.med.techn

Katedra: KATEDRA ZA SESTRINSTVO

Studij: Preddiplomski stručni studiji - Sestrinstvo izvanredni

Godina studija: 3

Akadska godina: 2022./2023.

IZVEDBENI NASTAVNI PLAN

Podaci o kolegiju (kratak opis kolegija, opće upute, gdje se i u kojem obliku organizira nastava, potreban pribor, upute o pohađanju i pripremi za nastavu, obveze studenata i sl.):

Kolegij - Organizacija, upravljanje i administracija u zdravstvenoj njezi je obvezni kolegij na trećoj godini Stručnog studija sestrinstva i sastoji se od 30 sati predavanja i 30 sati vježbi, ukupno 60 sati (4 ECTS).

Kolegij se izvodi u u prostoru Veleučilišta Karlovac i u Općoj bolnici Karlovac.

Cilj kolegija je upoznati studente s osnovama organizacije, upravljanja i administracije u području zdravstvene njege. Stečeno znanje trebalo bi omogućiti studentima razumijevanje procesa u području organizacije, upravljanja i administracije implementaciju istog u svakodnevni proces rada.

Usvojene vještine iz područja organizacije, upravljanja i administracije omogućit će podizanje i unapređivanje izvrsnosti sestrinske prakse.

Nakon odslušanih predavanja, samostalnog učenja i položenog ispita student će bit sposoban primjeniti znanja i vještina iz područja zdravstvene skrbi.

Popis obvezne ispitne literature:

- 1) Kalauz S. Organizacija i upravljanje u zdravstvenoj njezi, Medicinska naklada, Zagreb; 2014.
- 2) Bahtijarević Šiber F. Management ljudskih potencijala, Golden marketing, Zagreb; 2007.
- 3) Balen S. Priručnik, Menadžment u zdravstvu, Medicinski fakultet Osijek; 2012.
- 4) Pravilnik o akreditacijskim standardima za bolničke zdravstvene ustanove NN 92/2019
- 5) Pravilnik o standardima kvalitete zdravstvene zaštite i načinu njihove primjene NN 79/2011
- 6) Zakon o kvaliteti zdravstvene zaštite NN 118/2018

Popis dopunske literature:

- 1) Petar S. Tamna strana upravljanja ljudima, Mozaik knjiga, Zagreb, Zagreb; 2005.
- 2) Sestrinska dokumentacija, Hrvatska komora medicinskih sestara, Zagreb; 2011.
- 3) Lazibat T. Upravljanje kvalitetom, Znanstvena knjiga d.o.o. Zagreb; 2009.
- 4) Kozina, M., Vičić Hudorović, V. Profesionalna komunikacija u sestrinstvu, Školska knjiga, 2019.

Nastavni plan:

Popis predavanja (s naslovima i pojašnjenjem):

1. Uvod u teoriju upravljanja i organizaciju rada u sestrinstvu

Ishodi učenja

Znati objasniti načela i koncepte upravljanja

Primijeniti načela o teorijama i procesima upravljanja.

2. Upravljanje i organizacija-zadaci medicinske sestre-tehničara na svim upravljačkim razinama

Ishodi učenja

Usvojiti znanja o osnovama menadžmenta.

Demonstrirati vještine organizacije i upravljanja u sestrijskoj praksi: načine upravljanja na različitim upravljačkim razinama

3. Organizacijska kultura zdravstvene radne organizacije

Ishodi učenja

Objasniti i razumjeti pojmove organizacijske kulture, organizacijske strukture

Usvojiti temeljna znanja o organizacijskoj kulturi radne organizacije.

Znati nabrojati koncepte i načela.

Znati primijeniti načela pozitivne organizacijske kulture u timu

Razumjeti važnost i ulogu organizacijske kulture u radnoj organizaciji.

4. Osnovni elementi i stilovi upravljanja ljudskim potencijalima u sestrijskoj praksi

Ishodi učenja

Demonstrirati vještine organizacije, stilove i modele upravljanja ljudskim potencijalima

Razlikovati stilove upravljanja

Znati nabrojati prednosti i nedostatke pojedinog stila upravljanja

5. Organizacija rada medicinskih sestara

Ishodi učenja

Znati nabrojati elemente organiziranja i modele rasporeda rada.

Analizirati različite modele organizacije rada i primijeniti u praksi odgovarajući model

Definirati i provesti kategorizaciju bolesnika ovisno o potrebama za zdravstvenom njegovom

6. Planiranje

Ishodi učenja

Razumjeti važnost planiranja procesa rada

Znati nabrojati vrste planiranja

7. Donošenje odluka

Ishodi učenja

Nabrojati načine i vrste odluka

Znati objasniti faze donošenja odluke, provođenja odluke, kontrolu provođenja odluke.

Znati donositi samostalno odluke

8.Upravljanje sustavima tehničke i strukturalne potpore u sestrinskoj praksi

Ishodi učenja

Objasniti način funkcioniranja sustava tehničke i strukturalne potpore i njihovu primjenu u sestrinskoj praksi;

Nabrojati sustave potpore

Znati koristiti sustave potpore u svakodnevnom procesu rada

9.Upravljanje vremenom u sestrinskoj praksi

Ishodi učenja

Upravlјati vremenom: primjena principa upravljanja vremenom .

Znati osnovne elemente upravljanja vremenom.

Prepoznati kradljivce vremena i upravlјati s njima.

10. Upravljanje kvalitetom u području zdravstvene njege

Ishodi učenja

Upravlјati znanjem, odlučivanjem i kvalitetom zdravstvene njege na svim razinama zdravstvene zaštite samostalno i u suradnji sa zdravstvenim timom

Razumјeti važnost upravljanja kvalitetom u zdravstvenoj njezi

Znati objasniti procesni krug kvalitete

11.Upravljanje rizicima u zdravstvenoj njezi

Ishodi učenja

Usvojiti temeljna znanja o rizicima u zdravstvenoj njezi

Prepoznati rizike u procesu rada

Znati upravlјati organizacijskim, ljudskim i tehničkim rizicima

12.Indikatori kvalitete u zdravstvenoj njezi

Ishodi učenja

Znati objasniti važnost indikatora,svrhu i cilj

Znati nabrojati indikatore i svrhu praćenja indikatora

13.Osnove administrativnog rada zakonski propisi u području zdravstvene njege

Ishodi učenja

Znati objasniti ulogu sestrinske dokumentacije e-vizita, planiranje materijalnih i ostalih troškova, koordinacije rada s nezdravstvenim sustavima

Koristiti se sestrinskom dokumentacijom, bolesničkim elektronskim kartonom, e-vizita;

Planirati materijalne i ostale troškove;

Koordinati rad s nemedicinskim službama unutar radne organizacije

Preuzeti odgovornost za provedbu procesa zdravstvene njege u skladu s načelima, standardima i zakonskim propisima

14.Supervizija u sestrinstvu

Ishodi učenja

Znati nabrojati osnovna načela i zadatke supervizije

Razumjeti i razlikovati vrste supervizije

Razumjeti važnost supervizije u osiguravanju kvalitete zdravstvene njege

Analizirati različite modele supervizijskih procesa u praksi

15. Upravljanje promjenama

Ishodi učenja

Upravlјati promjenama u sestrinskoj praksi

Razumjeti važnost upravljanja promjenama

Analizirati učinke promjena

Popis seminara s pojašnjenjem:

Unesite tražene podatke

Popis vježbi s pojašnjenjem:

Vježbe se provode u OB Karlovac, mentori su glavne sestre Službi i odjela. Kroz primjere u procesu rada student se upoznaje s zadacima organizacije i vođenja zdravstvene njege od strane glavnih sestara Službi i odjela.

V 1- 4 Funkcije sestrinskog menadžmenta -Planiranje, organiziranje, upravljanje ljudskim potencijalima, supervizija

V 5-9 Organizacija rada ,izrada tjednih i mjesečnih rasporeda , Sustavi potpore u sestrinskoj praksi -Strukturalni sustav potpore- organizacijski model zdravstvene njege - broj medicinskih sestara / tehničara na odjelu, njihova razina obrazovanja i podjela poslova prema stručnoj spremi , sustav tehničke potpore- podjela radnog opterećenja, organizacija rada medicinskih sestara (smjena/turnus), tjedna norma / prekovremena opterećenost, izrada rasporeda rada, broj medicinskih sestara na odjelu prema broju pacijenata (kapacitetu odjela) i potreban broj m.s. prema kategorizaciji pacijenata.

V 10-12 Upravljanje rizicima u zdravstvenoj njezi

V 13-16 Sestrinska dokumentacija u procesu rada, svrha i cilj

V 17-22 Upravljanje sustavom kvalitete u zdravstvenoj njezi

V 23-25 Kradljivci vremena u procesu rada

V 26-30 Razvrstavanje pacijenata u kategorije ovisno o potrebama za zdravstvenom njegom

Utvrđivanje potrebnog broja medicinskih sestara /tehničara i razine obrazovanja prema kategorizaciji pacijenata.

Obveze studenata:

Obveze studenta spram kolegija odnose se na redovito pohađanje nastave koje je određeno prema Pravilniku o studiranju. Pohađanje kliničkih vježbi obaveza je u potpunoj satnici vježbi. Za evidenciju prisutnosti studenata na predavanjima / seminarima / vježbama koristiti će se potpisne liste. Studenti su obvezni redovito pohađati i aktivno sudjelovati u svim oblicima nastave.

Uvjet za upis kolegija su odslušani i položeni predmeti Zdravstvenih njega sa 1. i 2. godine

Ispit (način polaganja ispita, opis pisanog/usmenog/praktičnog dijela ispita, način bodovanja, kriterij ocjenjivanja):

ECTS bodovni sustav ocjenjivanja:

Ocjenjivanje studenata provodi se prema važećem Pravilniku o studijima Sveučilišta u Rijeci, odnosno Odluci o izmjenama i dopunama Pravilniku o studijima Sveučilišta u Rijeci te Odluci Fakultetskog vijeća Fakulteta zdravstvenih studija usvojenoj na sjednici održanoj 14. lipnja 2018. Nazočnost na predavanjima je obavezna, a student može izostati s 50% nastave isključivo zbog zdravstvenih razloga što opravdava liječničkom ispričnicom.

Ukoliko student opravdano ili neopravdano izostane s više od 50% nastave ne može nastaviti praćenje kolegija te gubi mogućnost izlaska na završni ispit.

Student je obavezan pohađati vježbe redovito prema izrađenom rasporedu i biti aktivno uključen u njihovo izvođenje. Izmjene u rasporedu ili zamjene vježbovni skupina nisu dozvoljene bez suglasnosti voditelja predmeta. Izostanak s vježbi dozvoljen je isključivo zbog zdravstvenih razloga što se opravdava liječničkom ispričnicom, a nadoknada vježbi je obavezna bez obzira da li se radi o opravdanom ili neopravdanom izostanku i broju sati izostanka. Nadoknada je moguća isključivo uz prethodni dogovor s voditeljem predmeta. U koliko vježbe nisu odrađene 100% planirane satnice student će biti ocijenjen ocjenom nedovoljan (1) i gubi mogućnost izlaska na završni ispit do odrade vježbi u cijelosti.

Rad studenata vrednovat će se na završnom ispitu na kojem studen može ostvariti 100 ocjenskih bodova. Ispitni prag na završnom ispitu ne može biti manji od 50 % uspješno riješenih ispitnih pitanja.

Ocjenjivanje studenata vrši se primjenom ECTS (A-F) i brojčanog sustava (1-5). Ocjenjivanje u ECTS sustavu izvodi se apsolutnom raspodjelom, te prema stručnim kriterijima ocjenjivanja.

Na završnom ispitu vrednuje se (maksimalno 100% ocjenskih bodova):

a) usmeni ispit (do 100% ocjenskih bodova)

Konačna ocjena je postotak usvojenog znanja, vještina i kompetencija kroz nastavu i završni ispit odnosno donosi se na temelju zbroja svih ocjenskih bodova ECTS sustava prema kriteriju:

A = 90 - 100% ocjenskih bodova

B = 75 - 89,9%

C = 60 - 74,9%

D = 50 - 59,9%

F = 0 - 49,9%

Ocjene u ECTS sustavu prevode se u brožčani sustav na sljedeći način:

A = izvrstan (5)

B = vrlo dobar (4)

C = dobar (3)

D = dovoljan (2)

F = nedovoljan (1)

Mogućnost izvođenja nastave na stranom jeziku:

Unesite tražene podatke

Ostale napomene (vezane uz kolegij) važne za studente:

Unesite tražene podatke

SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE (za akademsku 2022./2023. godinu)

Raspored nastave

Datum	Predavanja (vrijeme i mjesto)	Seminari (vrijeme i mjesto)	Vježbe (vrijeme i mjesto)	Nastavnik
24.10.2022	VUKA P1- 8.00-9.30 P2- 10.00-11.30 P3 –11.45-13.15			KAROLINA VIŽINTIN 6 sati
			14.00-19.00 OB KARLOVAC	Karolina Vižintin-6 sati Ivanka Goršić-6 sati Hrvojka Stipetić -6 sati Žilić Dijana-6 sati
25.10.2021			7.00-13.00 OB KARLOVAC	Karolina Vižintin-6 sati Ivanka Goršić-6 sati Hrvojka Stipetić -6 sati Žilić Dijana-6 sati
	VUKA P4- 14.00- 15.30 P5- 16.00-17.30 P6 - 17.45-19.15			KAROLINA VIŽINTIN 6 sati
26.10.2022			7.00-13.00 OB KARLOVAC	Karolina Vižintin-6 sati Ivanka Goršić-6 sati Hrvojka Stipetić -6 sati Žilić Dijana-3 sata Grospić Živčić Nikolina-3

	P7 -14.00- 15.30 P8 -16.00-17.30 P9 -17.45-19.15			KAROLINA VIŽINTIN 6 sati
27.10.2022			7.00-13.00OB KARLOVAC	Karolina Vižintin-6 sati Ivanka Goršić-6 sati Hrvojka Stipetić -6 sati Grospić Živčić Nikolina-6
	P10 -14.00- 15.30 P11-16.00-17.30 P12 -17.45-19.15			AFRODITA GAVRILIDIS 6 sati predavanja
28.10.2022			7.00-13.00 OB KARLOVAC	Karolina Vižintin-6 sati Ivanka Goršić-6 sati Hrvojka Stipetić -6 sati Grospić Živčić Nikolina-6
	P13 - 14.00- 15.30 P14 - 16.00-17.30 P15- 17.45-19.15			KAROLINA VIŽINTIN 6 sati

Popis predavanja, seminara i vježbi:

P	PREDAVANJA (tema predavanja)	Broj sati nastave	Mjesto održavanja
P1	Uvod u teoriju upravljanja i organizaciju rada u sestrinstvu	2	VUKA
P2	Upravljanje i organizacija-zadaci medicinske sestre na svim upravljačkim razinama	2	VUKA
P3	Organizacijska kultura zdravstvene radne organizacije	2	VUKA
P4	Osnovni elementi i stilovi upravljanja ljudskim potencijalima u sestrijskoj praksi	2	VUKA
P5	Organizacija rada medicinskih sestara	2	VUKA
P6	Planiranje	2	VUKA
P7	Donošenje odluka	2	VUKA
P8	Upravljanje sustavima tehničke i strukturalne potpore u sestrijskoj praksi	2	VUKA
P9	Upravljanje vremenom u sestrijskoj praksi	2	VUKA
P10	Upravljanje kvalitetom u području zdravstvene njege	2	VUKA
P11	Indikatori kvalitete u zdravstvenoj njezi	2	VUKA
P12	Upravljanje rizicima u zdravstvenoj njezi	2	VUKA
P13	Osnove administrativnog rada i zakonski propisi u području zdravstvene njege	2	VUKA
P14	Supervizija u sestrinstvu	2	VUKA
P15	Upravljanje promjenama	2	
	Ukupan broj sati predavanja	30	

S	SEMINARI (tema seminara)	Broj sati nastave	Mjesto održavanja
	Ukupan broj sati seminara		

V	VJEŽBE (tema vježbe)	Broj sati nastave	Mjesto održavanja
V1	Funkcije sestrinskog menadžmenta-primjeri iz prakse	5	OB KARLOVAC
V2	Organizacija rada ,izrada tjednih i mjesečnih rasporeda	8	OB KARLOVAC
V3	Upravljanje rizicima u zdravstvenoj njezi	5	OB KARLOVAC
	Sestrinska dokumentacija	2	
V4	Upravljanje sustavom kvalitete u zdravstvenoj njezi u svakodnevnom radnom procesu	5	OB KARLOVAC
V5	Kradljivci vremena u svakodnevnom procesu rada	2	OB KARLOVAC
	Razvrstavanje pacijenata u kategorije ovisno o potrebama za zdravstvenom njegom	3	
	Ukupan broj sati vježbi	30	

	ISPITNI TERMINI (završni ispit)
1.	17.11.2022
2.	09.12.2022
3.	14.01.2023
4.	14.02.2023